

Администрация муниципального образования
«Город Киров»
муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №18» города Кирова
(МКДОУ №18)

Принято собранием
трудоого коллектива
Протокол № 3 от 03.09.2012

Утверждаю
заведующий МКДОУ №18
Е.А. Воронкова
Приказ № 39-Д от 03.09.2012

*Утверждено
заведующей МКДОУ
№18
Е.А. Воронкова
Приказ от 03.09.2012
№ 39-Д*

**Положение
о попечительском совете
МКДОУ**

*Утверждено
зав. МКДОУ
№18
Е.А. Воронкова
от 18.08.2011
№ 01-01*

*Утверждено
зав. МКДОУ
№18
Е.А. Воронкова
Приказ от 29.08.2012
№ 01-01*

1. Общие положения.

Попечительский совет может быть создан при муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении (далее - МКДОУ), имеющем все права юридического лица.

Попечительский совет взаимодействует с другими органами самоуправления МКДОУ; представитель попечительского совета в лице председателя или другого ответственного члена совета (попечителя) может участвовать в работе педагогического совета МКДОУ с решающим (совещательным) голосом.

В попечительский совет МКДОУ могут входить ответственные лица учредителей, глава администрации муниципалитета или его заместители, ответственные лица организаций или учреждений, отдельные физические лица, постоянно или одноразово спонсирующие данное МКДОУ.

В попечительский совет может входить на правах почетного члена ответственное лицо организации, предоставившей единовременный большой благотворительный вклад в фонд развития МКДОУ (или в фонд попечительского совета), или представитель науки или искусства, имеющий высокий моральный авторитет в организации образовательной деятельности района (города).

2. Задачи.

Формирование заказа на виды и уровни образовательных услуг воспитанникам, предлагаемые родителям.

Проведение независимой экспертизы уровня и качества подготовки детей, переходящих в общеобразовательное учреждение (качество освоения образовательных программ и др.).

Формирование устойчивого финансового фонда развития МКДОУ (фонда попечительского совета).

Участие в финансировании капитального ремонта основных фондов МКДОУ.

Выделение необходимых финансовых средств для реконструкции групповых, игровых, учебных помещений.

Финансирование оснащения материально-технической базы МКДОУ (специальное учебное оборудование, комплектование игротеки и т. д.).

Организация художественных конкурсов, смотров и других массовых мероприятий с призовым фондом.

Освобождение отдельных родителей от уплаты за дополнительные образовательные услуги.

3. Функции.

Обеспечивает финансовую поддержку при проведении социологических исследований потребности населения в дополнительных, в т. ч. платных, образовательных услугах, предлагаемых МКДОУ.

Участвует в определении качества освоения детьми образовательных программ при переходе их на обучение в общеобразовательное учреждение.

Финансирует приобретение современных технических средств обучения, программного обеспечения.

Участвует в приобретении современных игрушек, игровых автоматов, игротек,

способствующих развитию детей дошкольного возраста.

Организует проведение художественных конкурсов, смотров.

Оказывает финансовую поддержку работе детских художественных студий на базе ДОУ.

Взаимодействует с родительским комитетом МКДОУ в решении вопросов социальной защиты работников МКДОУ и родителей.

Финансирует международную деятельность МКДОУ (культурный обмен, обмен опытом деятельности, образовательными программами и т. д.).

Изыскивает дополнительные источники финансирования образовательной деятельности МКДОУ.

Систематически занимается пополнением фонда попечительского совета, в т. ч. за счет вступительных взносов и ежемесячных членских взносов.

Ведет установленную документацию для налоговой инспекции.

4. Права.

Контролировать финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения в части целевого использования финансовых средств, предоставленных попечительским советом для развития материально-технической базы ДОУ.

Ознакомиться с перспективой развития МКДОУ, вносить соответствующие коррективы, заслушивать отчет о реализации программы развития образовательного учреждения на данном этапе в целях определения более эффективного вложения финансовых средств из фонда развития МКДОУ (фонда попечительского совета).

Выступать в СМИ для разъяснения деятельности попечительского совета, для информирования общественности о финансовой поддержке МКДОУ.

5. Ответственность.

Попечительский совет несет ответственность:

за целевое использование спонсорских взносов отдельных граждан, рациональное использование средств фонда развития МКДОУ;

эффективность использования финансовых средств, полученных в виде благотворительных вкладов от населения;

пополнение финансовыми средствами фонда попечительского совета;

периодическую отчетность о своей деятельности в совете МКДОУ и в налоговой инспекции.

6. Делопроизводство.

План работы попечительского совета, отчеты о деятельности за год.

Бухгалтерские отчеты в налоговую инспекцию.

Установленная документация о поступающих в попечительский совет финансовых средствах.